附件1：

**非科技计划项目类论文发表支出**审批表

2023版

|  |  |
| --- | --- |
| 论文语种 | □中文□英文 |
| 论文题目 |  |
| 论文第一作者、责任通讯作者 |  |
| 报销申请人 |  | 二级单位 |  |
| 联系电话 |  |
| 申请支出项目类别 |  | 支出金额（0.00元） |  |
| 经费编号 |  | 项目经费负责人 |  |
| 提交材料清单 |
| **必备材料：**□非科技计划项目论文支出报销汇总表；□全文见刊版复印件；□经费支出的项目证明材料；□论文发表支出发票（需3人签字，含经费负责人），或□论文缴费通知单；**选填材料（必选一项，可多选）：**□入选“中国科技期刊卓越行动计划入选期刊目录”截图证明；□发表当年中国科学院文献情报中心期刊分区截图证明；□北大核心期刊收录证明复印件；□《广西医科大学学报》收录证明复印件；□科技核心期刊收录证明复印件；□ 国家批准的其他正规刊物收录证明复印件：（请填写刊物名称） □国家级及国际专业会议（如国家一级学会主办的学术会议、全球性专业学术会议等）报告论文收录证明。 |
| 项目经费负责人：□论文内容与报销项目内容相关。□论文原始实验数据（实验记录/原始实物材料/原始数码材料等）已核查签字： 年 月 日 |
| 作者承诺：□ 对论文发表知晓，对排序无异议。□ 论文形成及投稿过程符合国家现行科研诚信管理规定。全体作者签字：  　　　年　　月　　日 |
| 二级学院/中心意见：□论文内容与报销项目内容相关。□论文原始实验数据（实验记录/原始实物材料/原始数码材料等）已核查并留存。初核人签字： 单位负责人签字：年 月 日 |
| 校学术委员会审核意见（单篇论文发表支出超出2万元需填写，否则不填该项）：□经审核，确有必要发表。□经审核，无发表必要。签字：年 月 日 |
| 校科技处审核意见：□同意支出。□不予支出。签字： 年 月 日 |